

Nytt styringsdokument for FNF

fra 2011

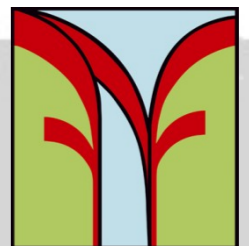
FORUM FOR NATUR OG FRILUFTSLIV



Formålet med FNF

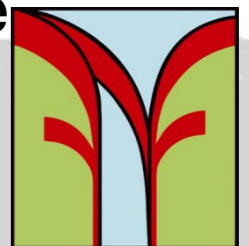
Formålet med FNF er å styrke organisasjonenes arbeid med å ivareta natur- og friluftslivsinteressene i aktuelle saker i de enkelte fylkene.

FORUM FOR NATUR OG FRILUFTSLIV

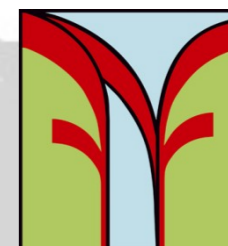


De viktigste endringene:

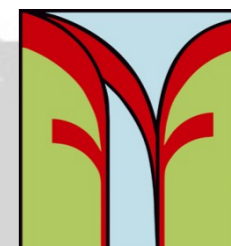
- “Modell for drift av FNF” har skiftet navn til “Styringsdokument”. Dette er et signal om noe strammere rutiner for hvordan arbeidet skal drives.
- FNFs hovedformål er å styrke organisasjonenes arbeid med å ivareta natur- og friluftslivsinteressene.
- Måten FNF styres på skal være felles for alle fylker.
- FNF i fylkene kan søke om formell registrering dersom dette er en forutsetning for å åpne bankkontoer eller motta støtte fra fylkeskommunen.
- Et årlig fellesmøte må gjennomføres før 15. mars.
- Fellesmøter og samlinger i FNF bør åpnes for ikke-tilsluttede organisasjoner der det er naturlig.



- Beslutninger i FNF skal i hovedsak skje ved konsensus. Men ved behov er det nå regler for hvordan avstemming skal gjennomføres. I fellesmøte stemmes det pr tilslutningserklæring. I AU og styringsgruppe stemmes det pr representant. Avstemming avgjøres ved simpelt flertall.
- Fellesmøtet godkjenner budsjett og arbeidsplaner, mens AU har beslutningsansvar for saker og forhold rundt tilsettinger, arbeidsgiveransvar og andre arbeidsforhold for koordinatoren.
- Et mindretall kan i viktige saker be om ny vurdering i den sentrale styringsgruppen. Det vil da være den sentrale styringsgruppen som ut fra en helhetsvurdering tar den endelige avgjørelsen. (FNF skal primært bygge på konsensus, men åpner for muligheten for en ekstern vurdering dersom et mindretall opplever seg “overkjørt” i viktige spørsmål.)
- Nye rutiner for ansettelse av koordinator og et vesentlig større ansvar legges til AU.



- Fellesmøtet godkjenner budsjett og arbeidsplaner, mens AU har beslutningsansvar for saker og forhold rundt tilsettinger, arbeidsgiveransvar og andre arbeidsforhold for koordinatoren.
- Et mindretall kan i viktige saker be om ny vurdering i den sentrale styringsgruppen. Det vil da være den sentrale styringsgruppen som ut fra en helhetsvurdering tar den endelige avgjørelsen. (FNF skal primært bygge på konsensus, men åpner for muligheten for en ekstern vurdering dersom et mindretall opplever seg “overkjørt” i viktige spørsmål.)
- Nye rutiner for ansettelse av koordinator og et vesentlig større ansvar legges til AU.
- Hvis det ikke blir enighet i AU i beslutninger om arbeidsforhold, kan den sentrale styringsgruppen for FNF etter en helhetlig vurdering gjøre beslutninger på vegne av AU.



- Kun én representant fra hver type hovedorganisasjon kan delta i AU.
- Leder i AU skal som hovedregel være fra annen organisasjon enn arbeidsgiver til koordinator, og ledervervet bør rullere.
- AU kan opprette arbeidsgrupper og underutvalg.
- Arbeidsplass for koordinator skal som hovedregel være i fylkeshovedstaden, men andre løsninger kan aksepteres.
- AU skal opprette en kontaktperson for koordinator (må ikke være AU-leder).
- Det kan gis uttalelser i FNF-regi når minst to organisasjoner er enige om dette, men det skal presiseres hvem som står bak uttalelsen når ikke alle organisasjonene er med, enten ved navn og/eller logo. Organisasjonene kan uansett gi egne uttalelser.

